

УТВЕРЖДЕНО



Районное агропромышленное объединение  
Совхоз Лермонтовский

О П И С Ь № I

Дела постоянного хранения за 1978-1987 годы

№№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

1978 год

6	•	Приказы директора совхоза по основной деятельности с № I по № 273	06.01.78. 23.12.78.	✓ 95	
---	---	---	------------------------	------	--

1979 год

7	•	Приказы директора совхоза по основной деятельности с № 8 по № 289	15.01.79. 13.12.79.	✓ 83	
---	---	---	------------------------	------	--

1980 год

8	•	Приказы директора совхоза по основной деятельности с № I по № 276	03.01.80. 30.12.80.	✓ 91	
---	---	---	------------------------	------	--

8а • *Приказы директора* 1981 ✓

1982 год

9	•	Приказы директора совхоза по основной деятельности с № I по № 312	09.01.82. 28.12.82.	✓ 100	
---	---	---	------------------------	-------	--

1983 год

10	•	Приказы директора совхоза по основной деятельности с № 3 по № 315	06.01.83. 29.12.83.	✓ 108	
----	---	---	------------------------	-------	--

I ! 2 !

3

!

4

!

5

!

1984 год

II • Приказы директора совхоза по основной деятельности с № 2 по № 371 12.01.84.  
29.12.84. ✓ IO4

1985 год

12 • Приказы директора совхоза по основной деятельности с № 1 по № 315 08.01.85.  
25.12.85. ✓ IOI

1986 год

13 • Приказы директора совхоза по основной деятельности с № 1а по № 377 10.01.86.  
26.12.86. ✓ I26

1987 год

14 • Приказы директора совхоза по основной деятельности с № 2 по 355 03.01.87.  
29.12.87. ✓ I35

В данный раздел включено 9 дел с № 6 по № 14

Опись составил *Молоцко* А.Р. Шаршунова

Итоговую запись к разделу описи за 1978-1987 годы заверяю

Главный бухгалтер

Л.Ф. Молоцко

СОГЛАСОВАНО

Директор совхоза Лермонтовский

*И.Е. Ковалев* И.Е. Ковалев

26.06.89.

*В опись внесено 7 дел с № 6 по № 14*

*В том числе:*

*пронизанные кодера: нет*

*линейные кодера: 8а,*

*неприсланные кодера: 12, 13, 14.*

*акта приема-передачи документов на государственные архивы от 26.06.90.*

*Заведующая райгосархивом Мелик*

*М.М. Ивонина*

*25.01.95.*

*В опись внесено 10 (десять) дел с № 6 по № 14, в том числе 10 дел с № 6 по № 14, в том числе 10 дел с № 6 по № 14*

*Аллах*

*20.04.99.*

**ПРОВЕРЕНО**

*Зам. руководителя*

архивного агентства Иркутской области

*Оллари О.Б. Олларишвили*  
подпись  
расшифровка подписи

*08.06.2010*

дата

101

101

101

101

101 101

101 101

101 101

101 101

Полное наименование организации  
по состоянию на 01.01.2010 г.

Полное наименование организации  
по состоянию на 01.01.2010 г.

Полное наименование организации  
по состоянию на 01.01.2010 г.

Полное наименование организации  
по состоянию на 01.01.2010 г.

II

SI

SI

AI

В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации  
и постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2004 г.  
№ 243-П, а также постановлением Правительства Иркутской области  
от 11.05.2004 г. № 101-П, прошу вас предоставить информацию  
о наличии у вас архивных документов, относящихся к деятельности  
организации, указанной в приложении № 1 к настоящему письму.

С уважением,  
М.П. [подпись]

С уважением,  
[подпись]