

1

Архивный отдел
управления по правовым вопросам работе с архивом и кадрами
администрации муниципального
образования Куйтунский район Иркутской области

Усть-Кадинский сельский Совет народных депутатов
с. Усть-Када Куйтунского района Иркутской области

[1917]-07.02.1992

Фонд № Р-51

Опись № 3
дел постоянного хранения
(нотариально удостоверенные документы)
за 1959-1979 годы

[1917]-05.12.1936

Усть-Кадинский сельский Совет рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов с. Усть-Када Кимильтейского района Тулунского округа Сибирского края

с 19.06.1929-

Усть-Кадинский сельский Совет рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов с. Усть-Када Куйтунского района Иркутского округа Сибирского края

с 23.07.1930-

Усть-Кадинский сельский Совет рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов с. Усть-Када Куйтунского района Восточно-Сибирского края

05.12.1936-[декабрь1939]

Усть-Кадинский сельский Совет депутатов трудящихся

с 26.09.1937-

Усть-Кадинский сельский Совет депутатов трудящихся с. Усть-Када Куйтунского района Иркутской области

[декабрь1939]-07.10.1977

Усть-Кадинский сельский Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет с. Усть-Када Куйтунского района Иркутской области

07.10.1977-06.07.1991

Усть-Кадинский сельский Совет народных депутатов и его исполнительный комитет с. Усть-Када Куйтунского района Иркутской области

06.07.1991-07.02.1992

Усть-Кадинский сельский Совет народных депутатов с. Усть-Када Куйтунского района Иркутской области



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК
Архивного агентства
Иркутской области

от 24.11.2018 № 13

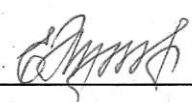
№ п/п	Номер по старой описи	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
1		Первые экземпляры нотариально-уверенных договоров купли-продажи, дарений, завещаний	08.06.1957 10.06.1957	2	
2		Реестр регистрации нотариальных действий	30.01.1959 08.05.1968	27	
3		Первый экземпляр нотариально-уверенного договора купли-продажи	12.12.1963	1	
4		Первые экземпляры нотариально-уверенных договоров купли-продажи, дарений, завещаний	01.01.1964 04.08.1964	5	
5		Первые экземпляры нотариально-уверенных договоров купли-продажи, дарений, завещаний	14.01.1965 27.11.1965	13	
6		Первые экземпляры нотариально-уверенных договоров купли-продажи, дарений, завещаний	02.01.1966 28.05.1966	7	
7		Первые экземпляры нотариально-уверенных договоров купли-продажи, дарений, завещаний	15.02.1967 26.10.1967	16	
8		Первые экземпляры нотариально-уверенных договоров купли-продажи, дарений, завещаний	15.01.1968 20.12.1968	18	


1	2	3	4	5	6
9		Первые экземпляры нотариально-удостоверенных договоров купли-продажи, дарений, завещаний	06.01.1969 24.12.1969	24	
10		Первые экземпляры нотариально-удостоверенных договоров купли-продажи, дарений, завещаний	09.03.1970 08.10.1970	13	
11		Акт о разделе имущества граждан Литвинова Г.Ф. и Агапитовой Н.И.	18.11.1970	1	
12		Первые экземпляры нотариально-удостоверенных договоров купли-продажи, дарений, завещаний	10.02.1971 31.12.1971	11	
13		Первые экземпляры нотариально-удостоверенных договоров купли-продажи, дарений, завещаний	25.01.1972 15.12.1972	14	
14		Заявление и акт о разделе имущества семьи Гамаюновых	06.03.1972	2	
15		Первые экземпляры нотариально-удостоверенных договоров купли-продажи, дарений, завещаний	22.01.1973 19.09.1973	5	
16		Первые экземпляры нотариально-удостоверенных договоров купли-продажи, дарений, завещаний	21.02.1974 19.12.1974	14	
17		Первые экземпляры нотариально-удостоверенных договоров купли-продажи, дарений, завещаний	10.02.1975 23.12.1975	7	
18		Первые экземпляры нотариально-удостоверенных договоров купли-продажи, дарений, завещаний	12.01.1976 09.12.1976	15	
19		Первые экземпляры нотариально-удостоверенных договоров купли-продажи, дарений, завещаний	24.02.1977 03.10.1977	9	

1	2	3	4	5	6
20	Первые экземпляры нотариально-удостоверенных договоров купли-продажи, дарений, завещаний		22.01.1978 12.10.1978	23	
21	Первые экземпляры нотариально-удостоверенных договоров купли-продажи, дарений, завещаний		26.03.1979 19.12.1979	10	

данную опись внесено 21 (двадцать одно) дело с № 1 по № 21.

начальник архивного
отдела управления по правовым
вопросам работы с архивом и кадрами
Администрации
Муниципального образования
Суйтунский район

 Е.В. Хужеева

В данную опись внесено 21 (двадцать
одно) дело с № 1 по № 21, в том числе 1
экземпляр - нем
процессуальный - нем
экземпляр - нем
Акт переработки описи № 1 от 29.09.2014
года на 21 дело
начальник архивного
отдела
10.01.2014
 Е.В. Хужеева