



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КУЙТУНСКИЙ РАЙОН**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«14 » июня 2016 г.

р. п. Куйтун

№ 168 -п

Об организации проведения праздничной ярмарки «Ко Дню района»

Руководствуясь Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», «Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области», утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 N 284-пп, руководствуясь ст.ст. 37, 46 Устава муниципального образования Куйтунский район, администрация муниципального образования Куйтунский район

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Провести праздничную ярмарку «Ко Дню района» 25 июня 2016 г. на стадионе р.п. Куйтун.
2. Утвердить порядок организации праздничной ярмарки «Ко Дню района» (Приложение 1).
3. Утвердить план мероприятий по организации проведения праздничной ярмарки «Ко Дню района» (Приложение 2)
4. Утвердить схему размещения мест для продажи товаров на праздничной ярмарке «Ко Дню района» (Приложение 3).
5. Начальнику организационного отдела администрации муниципального образования Куйтунский район Яковлевой Л.И.:
  - 5.1 опубликовать постановление в газете «Отчий край»;
  - 5.2 разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Куйтунский район ([www.kuitun.irkobl.ru](http://www.kuitun.irkobl.ru)).
6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя мэра муниципального образования Куйтунский район Подъячих Ю.П..

Мэр муниципального образования  
Куйтунский район

А.И. Полонин

Подготовил:

Начальник отдела потребительского  
рынка и труда

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г

\_\_\_\_\_ И.А. Умнова

Согласовано:

Зам. мэра муниципального образования  
Куйтунский район

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г

\_\_\_\_\_ Ю.П. Подъячих

Начальника управления по правовым  
вопросам, работе с архивом и кадрами

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г

\_\_\_\_\_ В.А. Головизина

Список рассылки:

1. В дело – 1 экз.:

2. Орг.отдел – 3 экз.:

Исполнитель \_\_\_\_\_ И.А. Умнова

## **Порядок организации праздничной ярмарки «Ко Дню района»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок организации праздничной ярмарки «Ко Дню района» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 г. № 284-пп, и регулирует организацию на территории стадиона р.п. Куйтун праздничной ярмарки «Ко Дню района» (далее - ярмарка).

1.2. Положения настоящего Порядка обязательны для исполнения Организатором ярмарки, Участниками, их работниками и представителями. Положения настоящего Порядка становятся обязательными для Участников с момента выдачи им Организатором ярмарки разрешения на предоставление торгового места для участия в ярмарке.

### **2. Порядок организации ярмарки**

2.1. Наименование и тип ярмарки - праздничная ярмарка «Ко Дню района» (далее – ярмарка)

2.2. Организатор ярмарки - администрация муниципального образования Куйтунский район (далее - Организатор).

2.3. Адрес местонахождения Организатора: 665302, Иркутская область, р.п. Куйтун, ул. Карла Маркса, 18.

2.4. Цель организации ярмарки – организация торгового обслуживания населения района при проведении районного мероприятия «Ко Дню района».

2.5. Место проведения ярмарки - территория стадиона р.п. Куйтун, ул. Карла Маркса.

2.6. Ярмарка проводится 25 июня 2016 года.

2.7. Режим работы ярмарки с 17.00 до 23.00 часов.

2.8. Участниками ярмарки являются юридические лица, индивидуальные предприниматели.

2.9. На ярмарке осуществляется торговля пищевыми продуктами и напитками (код ОК 034-2014 (КПЕС 2008) 15) (кроме алкогольных и напитков в стеклянной таре), товарами народного потребления (код ОК 034-2007 (КПЕС 2002) 52.48.34). Ассортиментный перечень продукции в обязательном порядке согласовывается с Организатором ярмарки.

2.10. На ярмарке запрещается торговля:

- товарами, изъятыми из оборота или ограниченными в обороте;
- драгоценными металлами и камнями и изделиями из них;
- алкогольной продукцией;
- безалкогольными напитками в стеклянной таре;
- скоропортящимися пищевыми продуктами без специального оборудования;
- иной продукцией, запрещенной к реализации законодательством Российской Федерации.

2.11. Участники ярмарки в целях доведения до сведений покупателя необходимой и достоверной информации о хозяйствующем субъекте, осуществляющем торговую деятельность, должны иметь при себе следующие документы:

индивидуальные предприниматели и юридические лица:  
документ, подтверждающий факт внесения сведений о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);  
разрешение на предоставление торгового места;  
документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости).

### **3. Порядок предоставления мест для продажи товаров на ярмарке**

3.1. Организатор ярмарки предоставляет торговые места, согласно схемы размещения торговых мест (Приложение 3 к постановлению). Общее количество торговых мест -10.

3.2. Фактом подтверждения предоставления торгового места на ярмарке является разрешение на предоставление торгового места, с указанием номера места и срока предоставления (Приложение 2 к порядку).

3.3. Размещение торговых мест на ярмарке должно обеспечивать удобство торговли, свободный проход покупателей по территории ярмарки и доступ их к торговым местам, соблюдение санитарных и противопожарных правил.

3.4. Плата за торговое место на ярмарке не взимается.

3.5. Для участия в ярмарке участники ярмарки представляют заявку по форме согласно приложению 1к порядку с предоставлением копий следующих документов:

индивидуальные предприниматели и юридические лица:  
документ, подтверждающий факт внесения сведений о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

Заявки предоставляются по адресу: р.п. Куйтун ул. Карла Маркса, 18, отдел торговли и бытового обслуживания администрации муниципального образования Куйтунский район.

3.6. Заявки участников ярмарки принимаются до 23 июня 2016 года.

3.7. Поступившие заявки рассматриваются Организатором в течение 2-х рабочих дней со дня их поступления.

3.8. Основаниями для отказа в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке являются:

- 1) несоответствие участника п. 2.8 настоящего Порядка;
- 2) предоставление заявки позднее срока, установленного п. 3.6 настоящего Порядка;
- 3) распределение на дату подачи заявки участником всех торговых мест, предусмотренных п.3.1. настоящего Порядка.

3.9. Уведомление об отказе в предоставлении торгового места на ярмарке по форме согласно Приложения 3 к настоящему Порядку направляется участнику, подавшему заявку, в течение 2-х рабочих дней с даты принятия решения об отказе.

3.10. Разрешение на предоставление торгового места на ярмарке выдается участникам 24 июня 2016 г.

3.11. Организатору ярмарки запрещается создавать дискриминационные условия при распределении торговых мест.

3.12. Оборудование торговых мест производится Участниками ярмарки. На территории ярмарки могут располагаться только торговые столы, дизайн которых должен быть согласован с Организатором ярмарки.

### **4. Обязанности участников и Организатора ярмарки**

4.1. Участники ярмарки обеспечивают:

- 1) соответствие занимаемых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) утвержденной организатором ярмарки схеме размещения указанных мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;

2) хранение в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке документов, подтверждающих предоставление места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;

3) доведение до сведения покупателей необходимую и достоверную информацию о товарах и их изготовителях;

4) содержание торгового места в надлежащем санитарном состоянии;

5) наличие вывески с информацией о наименовании хозяйствующего субъекта, осуществляющего торговую деятельность, наличие оформленных ценников с указанием наименования товара, сорта (при его наличии), цены за вес или единицу товара, также даты оформления ценника;

4) при необходимости наличие и содержание в исправном состоянии средств измерения, с проведенной своевременно и в установленном порядке метрологической поверкой;

5) соблюдение установленного ассортимента продаваемых товаров на ярмарке;

6) исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим Порядком.

4.2. Организатор ярмарки в процессе организации ярмарки обеспечивает:

1) наличие при входе на ярмарку вывески с указанием наименования организатора ярмарки, адреса его места нахождения, режима работы ярмарки;

2) надлежащее санитарно-техническое состояние территории, на которой организуется проведение ярмарки, и мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);

3) оснащение территории, на которой организуется проведение ярмарки, урнами для сбора мусора;

4) доступность территории и торговых мест на ярмарке для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и других маломобильных групп населения;

5) соблюдение на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;

6) проверку соответствия занимаемых участниками ярмарки мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) согласно утвержденной им схеме размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;

7) исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим Порядком.

#### **4. Ответственность за нарушение Порядка**

4.1. Контроль за соблюдением требований, установленных настоящим Порядком, осуществляется уполномоченными органами государственной власти и Организатором ярмарки в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

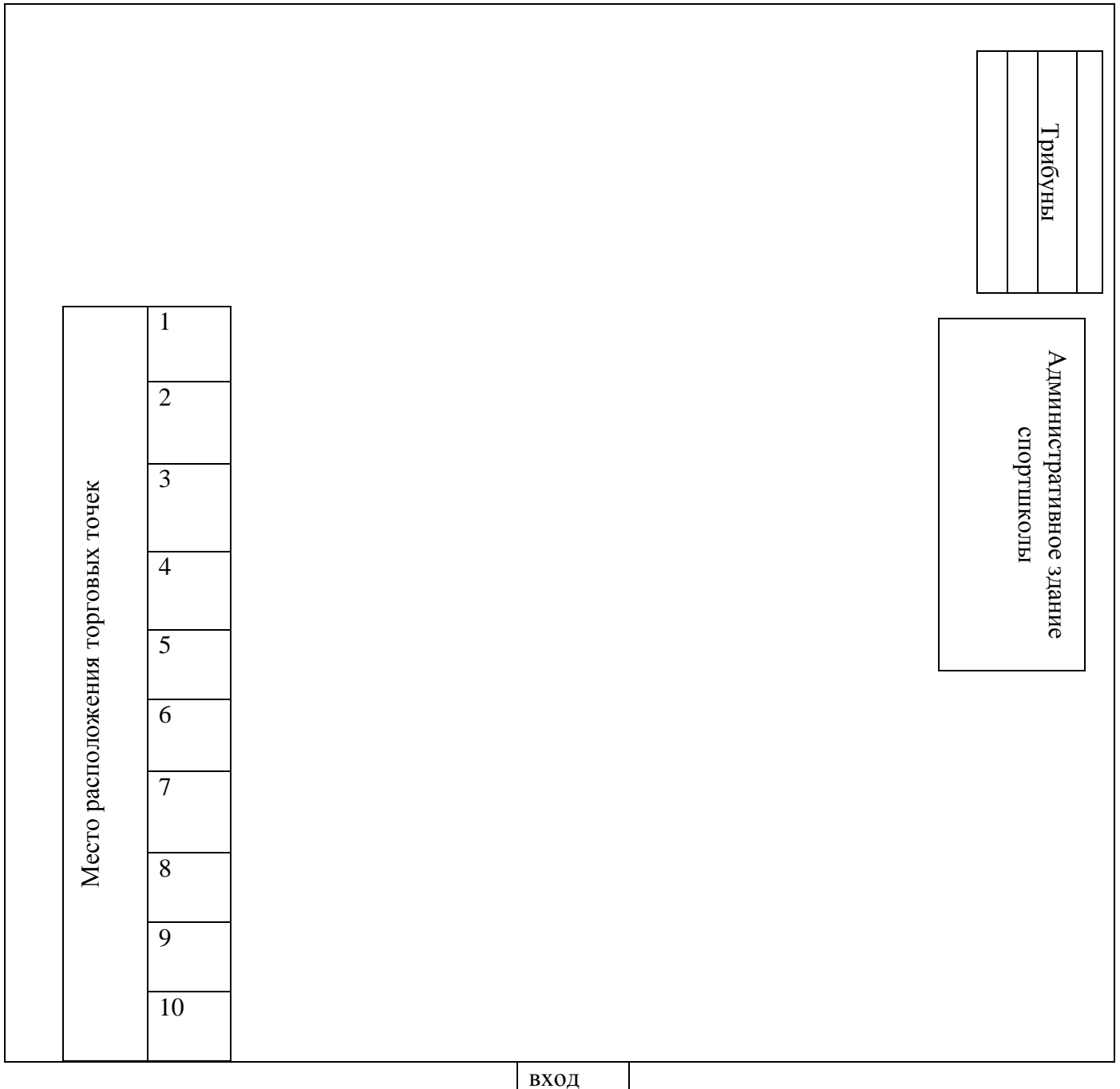
4.2. Нарушение требований Порядка участником ярмарки является основанием для аннулирования разрешения и лишения торгового места.

Приложение 2  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Куйтунский район  
от «14» июня 2016 года № 168-п

План  
мероприятий по организации проведения праздничной ярмарки  
«Ко Дню района»

| № п/п | Наименование мероприятия  | Срок выполнения мероприятия | Ответственное лицо                |
|-------|---|-----------------------------|-----------------------------------|
| 1.    | Прием письменных заявок на участие в ярмарке и согласование ассортиментного перечня                 | 23 июня 2016                | Умнова И.А.                       |
| 2.    | Выдача разрешений на предоставление торгового места на основании поданных заявлений                 | 24 июня 2016                | Умнова И.А.                       |
| 3.    | Размещение участников ярмарки в соответствии со схемой размещения торговых мест до открытия ярмарки | 25 июня 2016                | Умнова И.А.<br>Участники ярмарки  |
| 5.    | Реализация участниками ярмарки товаров  | 25 июня 2016                | Участники ярмарки                 |
| 6.    | Уборка мест торговли и прилегающих к ним территорий на территории ярмарки                           | 25 июня 2016                | Участники ярмарки<br>Организаторы |

Схема размещения мест для продажи товаров на праздничной ярмарке  
«Ко Дню района»



Заявка  
на предоставление торгового места  
на территории ярмарки

От \_\_\_\_\_  
(полное и сокращенное наименование юридического лица, в т.ч. фирменное наименование,

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, гражданина)

\_\_\_\_\_ (юридический адрес юридического лица, адрес места жительства индивидуального предпринимателя,  
\_\_\_\_\_ гражданина)

Идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_

Ассортимент реализуемой продукции (выполнения работ, оказания услуг)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приложение: на \_ листах:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 2016г.



РАЗРЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
на предоставление торгового места  
на территории ярмарки

Выдано \_\_\_\_\_  
(полное и сокращенное наименование юридического лица, в т.ч. фирменное наименование,

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ (юридический адрес юридического лица, адрес места жительства индивидуального  
\_\_\_\_\_ предпринимателя)

Идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_

Место № (адрес расположения) \_\_\_\_\_

Срок действия разрешения \_\_\_\_\_

Дата принятия решения о  
предоставлении разрешения  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2016г.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

Уведомление об отказе в  
предоставлении торгового места  
на территории ярмарки

\_\_\_\_\_

(полное и сокращенное наименование юридического лица, в т.ч. фирменное наименование,

\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, гражданина)

\_\_\_\_\_

(юридический адрес юридического лица, адрес места жительства индивидуального предпринимателя, гражданина)

Сообщаем Вам, что в связи \_\_\_\_\_  
(перечисляются основания для отказа)

Организатор ярмарки отказывает Вам в предоставлении торгового места на территории  
праздничной ярмарки «Ко Дню района».

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 2016г.