



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУЙТУНСКИЙ РАЙОН**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

« 04 » августа 2017 г.

р.п. Куйтун

№ 358а-п

Об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2017-2018 гг. теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования Куйтунский район

В целях улучшения надежности работы объектов теплоснабжения и улучшения условий теплообеспечения объектов бюджетной сферы на территории муниципального образования Куйтунский район, в соответствии с федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному сезону» руководствуясь ст. 37, 46 Устава муниципального образования Куйтунский район, администрация муниципального образования Куйтунский район

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2017-2018 гг. теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования Куйтунский район (приложение 1).

2. Начальнику организационного отдела администрации муниципального образования Куйтунский район Яковлевой Л.И. разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Куйтунский район www.kuitun.irkobl.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления по жилищно - коммунальному хозяйству администрации муниципального образования Куйтунский район Молчанова С.М.

Мэр муниципального образования
Куйтунский район

А.И. Полонин

Подготовил:

Ведущий специалист Управления по ЖКХ
администрации
муниципального образования
Куйтунский район

« ____ » _____ 2017 г.

_____ А.В. Дегтярёв

Согласовано:

Заместитель мэра по вопросам жизнеобеспечения
администрации муниципального образования
Куйтунский район

« ____ » _____ 2017 г.

_____ Ю.П. Подъячих

Начальник Управления по ЖКХ администрации
муниципального образования
Куйтунский район

« ____ » _____ 2017 г.

_____ С.М. Молчанов

Начальник управления по правовым вопросам,
работе с архивом и кадрами администрации
муниципального образования
Куйтунский район

« ____ » _____ 2017 г.

_____ В.А. Головизина

Список рассылки:

1. В дело – 1 экз.;
2. Организационный отдел – 2 экз.;
3. Управление по правовым вопросам-1 экз.;

Исполнитель _____ А.В. Дегтярёв

Программа
проведения проверки готовности к отопительному периоду 2017-2018 гг. теплоснабжающих,
теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования
Куйтунский район

1. Общие положения

1.1. Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду 2017-2018 гг. теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии муниципального образования Куйтунский район (далее - Программа) разработана в соответствии Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

1.2. Подготовка теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурного режима и санитарно-гигиенических условий в помещениях;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального законодательства, законодательства Иркутской области, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов коммунального хозяйства;
- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов коммунального хозяйства;
- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;
- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;
- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонт, рациональным использованием материальных ресурсов;

- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на нормативное функционирование.

1.3. Программа определяет порядок действий администрации муниципального образования Куйтунский район (далее - администрация) при проведении проверок готовности и выдачи паспортов готовности к отопительному периоду.

1.4. Проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду осуществляется комиссией, состав которой утверждается распоряжением администрации (далее – Комиссия).

1.5. Основными задачами Комиссии являются:

- внесение в установленном порядке предложений по обеспечению выполнения планов подготовки жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы и объектов энергообеспечения к работе в осенне-зимний период;

- осуществление контроля за ходом подготовки жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы и объектов энергообеспечения к работе в осенне-зимний период;

- проверка готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии.

1.6. Комиссия осуществляет следующие функции:

- осуществляет контроль за ходом подготовки к работе в зимних условиях жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы;

- рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.

1.7. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у заинтересованных лиц информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;

- привлекать для участия в работе Комиссии представителей заинтересованных лиц, в том числе создавать с их участием рабочие группы по направлениям деятельности Комиссии.

1.8. Сроки проведения проверки:

1.8.1. В отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций с 15 августа по 30 сентября.

1.8.2. В отношении объектов социально-культурной сферы с 10 августа по 1 сентября.

2. Порядок работы комиссии по проверке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования Куйтунский район

2.1. График проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования Куйтунский район, указан в приложении 1 к Программе.

2.2. Сроком начала работы Комиссии считается первая дата, указанная в графике проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования Куйтунский район (далее - график).

2.3. Сроком окончания работы Комиссии считается дата оформления паспорта готовности муниципального образования Куйтунский район к отопительному периоду.

2.4. Организациям рекомендуется завершить мероприятия по обеспечению надежности систем теплоснабжения по объектам теплоснабжающих, теплосетевых организаций, объектов социальной сферы (лечебно-профилактические, школьные и дошкольные учреждения, учреждения культуры) – до 1 сентября.

2.5. Организации предоставляют Комиссии результаты по готовности объектов к работе в осенне-зимний период за 3 (три) рабочих дня до соответствующего срока проверки данной организации.

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

укомплектованность указанных служб персоналом;

обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

соблюдение водно-химического режима;

отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления.

2.6. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 пункта 2.5. настоящей Программы.

2.7. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду комиссией должны быть проверены:

- 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 9) работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
- 13) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 14) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- 15) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

2.8. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13 и 14 пункта 2.7. настоящей программы.

2.9. Комиссия в соответствии с графиком рассматривает документы (указанные в п. 2.5.), подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

2.10. Результаты проверки оформляются Актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по образцу согласно приложению 2 к Программе.

В Акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.11. При наличии у Комиссии замечаний по выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к Акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

2.12. При неготовности организации к отопительному периоду Комиссия оформляет Акт и направляет его в соответствующую организацию для устранения выявленных недостатков. Дата повторного рассмотрения готовности организации к отопительному периоду устанавливается Комиссией.

2.13. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) составляется по образцу (приложение 3 к Программе), выдается уполномоченным органом, образовавшим Комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если

замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

2.14. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до последней даты, указанной в графике, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к Акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный Акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта в текущий отопительный период.

Приложение 1
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному периоду
2017-2018 гг. теплоснабжающих, теплосетевых
организаций и потребителей тепловой
энергии муниципального образования Куйтунский район

График
проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей
тепловой энергии муниципального образования Куйтунский район

№ п/п	Наименование теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии	Дата проверки
Потребители тепловой энергии		
1	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» р.п. Куйтун	15.08.2017
2	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №2 р.п. Куйтун	15.08.2017
3	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Центр образования «Возрождение»	16.08.2017
4	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок»	16.08.2017
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Центр образования «Каразей»	17.08.2017
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение центр образования «Альянс» п. Харик	18.08.2017
7	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Тополек»	18.08.2017
8	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тулинская средняя общеобразовательная школа	21.08.2017
9	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Ленинская средняя общеобразовательная школа»	21.08.2017
10	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Харикская средняя общеобразовательная школа №2	22.08.2017
11	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Усть-Кадинская средняя общеобразовательная школа	23.08.2017
12	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Уховская средняя общеобразовательная школа»	23.08.2017
13	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Карымская средняя общеобразовательная школа	23.08.2017
14	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Кундуйская средняя общеобразовательная школа	24.08.2017
15	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Уянская средняя общеобразовательная школа»	24.08.2017
16	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Березовская основная общеобразовательная школа	24.08.2017

17	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Чеботарихинская средняя общеобразовательная школа»	25.08.2017
18	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Лермонтовская средняя общеобразовательная школа»	25.08.2017
19	Еланская начальная общеобразовательная школа	25.08.2017
20	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Барлукская средняя общеобразовательная школа	28.08.2017
21	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Амурская основная общеобразовательная школа	29.08.2017
22	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тельбинская основная общеобразовательная школа	29.08.2017
23	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Каранцайская основная общеобразовательная школа	29.08.2017
24	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Андрюшинская основная общеобразовательная школа»	30.08.2017
25	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Панагинская основная общеобразовательная школа	15.08.2017
26	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Больше Кашелакская начальная общеобразовательная школа	16.08.2017
27	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Незабудка»	16.08.2017
28	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Родничок»	17.08.2017
29	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 3 «Солнышко»	17.08.2017
30	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Тополек»	18.08.2017
31	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сибирячок»	21.08.2017
32	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Росинка»	22.08.2017
33	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок»	23.08.2017
34	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка»	23.08.2017
35	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Елочка»	23.08.2017
36	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Капелька»	24.08.2017
37	Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дом детского творчества»	24.08.2017
Теплоснабжающие, теплосетевые организации		
1	ИП Байрамов ГИ	15.08.2017
2	ИП Головань С.А.	16.08.2017
3	ИП Аминов Ш.Т.	16.08.2017
4	ИП Свириденко А.Ю.	17.08.2017
5	ООО "Тепловик"	17.08.2017
6	ИП Кузнецова А.В..	18.08.2017
7	ООО "Игнино"	21.08.2017
8	ИП Майоров В.К.	21.08.2017

Приложение 2
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному периоду
2017-2018 гг. теплоснабжающих, теплосетевых
организаций и потребителей тепловой
энергии муниципального образования Куйтунский район

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду _____ / _____ **гг.**

(место составления акта)

“ _____ ” _____ 20 ____ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована
комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду

от “ _____ ” _____ 20 ____ г., утвержденной _____,

(Ф.И.О. руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к
отопительному периоду)

с “ _____ ” _____ 20 ____ г. по “ _____ ” _____ 20 ____ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ “О теплоснабжении” провела проверку
готовности к отопительному периоду _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации,
теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого
проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих
объектов:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;
- ...

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду _____ / _____ гг.*

Председатель комиссии:

Заместитель председателя
комиссии:

Члены комиссии:

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

“ _____ ” _____ 20 _____ г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя
(его уполномоченного представителя)
муниципального образования, теплоснабжающей
организации, теплосетевой организации,
потребителя тепловой энергии, в отношении
которого проводилась проверка готовности
к отопительному периоду)

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение 3
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному периоду
2017-2018 гг. теплоснабжающих, теплосетевых
организаций и потребителей тепловой
энергии муниципального образования Куйтунский район

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду _____ / _____ **гг.**

Выдан _____ ,

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей
организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в
отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к
отопительному периоду:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;
- ...

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____ .

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки готовности
к отопительному периоду)

