

## **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**КУЙТУНСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«21» января 2019 г р.п. Куйтун № 39-п

О внесении изменений в Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации муниципального образования Куйтунский район и казенных учреждений, находящихся в ведении администрации муниципального образования Куйтунский район

утвержденный постановлением администрации муниципального образования Куйтунский район от 3 марта 2017 года № 68-п

# В целях реализации положений статей 158, 162, 221 Бюджетного кодекса РФ, в соответствии с Приказом Минфина России от 14 февраля 2018 г. № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», руководствуясь статьей 37, 46 Устава муниципального образования Куйтунский район, администрация муниципального образования Куйтунский район

П О С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Внести в Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации муниципального образования Куйтунский район и казенных учреждений, находящихся в ведении администрации муниципального образования Куйтунский район

утвержденный постановлением администрации муниципального образования Куйтунский район» от 3 марта 2017 года № 68-п следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 3 Раздела II «Порядок составления бюджетной сметы» изложить в следующей редакции:

«3. Составлением сметы - установление объема и распределения направлений расходов бюджета на срок решения Думы муниципального образования Куйтунский район о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до казенного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам, субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

В смете справочно указываются объем и распределение направлений расходов на исполнение публичных нормативных обязательств.»

1.2. Пункт 4 Раздела II «Порядок составления бюджетной сметы» изложить в следующей редакции:

«4. Показатели сметы главного распорядителя и получателя средств формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов [бюджетной классификации](garantF1://70308460.100000) Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов.

Смета составляется учреждением путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период.

Смета составляется на основании [обоснований (расчетов)](garantF1://71892286.0) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта решения Думы муниципального образования Куйтунский район о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и утверждаются в соответствии с [главой III](#sub_300) настоящего Порядка.»

1.3. Пункт 7 Раздела II «Порядок составления бюджетной сметы» слова «не позднее 15 рабочих дней с момента доведения лимитов бюджетных обязательств» заменить словами «не позднее десяти рабочих дней со дня доведения учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств.»

1.4. Пункт 9, 10 Раздела II «Порядок составления бюджетной сметы» исключить.

1.5. Пункт 13 Раздела III «Порядок утверждения сметы» дополнить абзацем два следующего содержания:

«Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей утверждаются руководителем учреждения (в его отсутствие, заместителем руководителя).»

1.6. Приложение № 1, № 2, № 3, к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации муниципального образования Куйтунский район и казенных учреждений находящихся в ведении администрации муниципального образования Куйтунский район изложить в новой редакции, приложение 4/1 считать приложением 4.

1.7. Пункт 14 Раздела IV «Порядок ведения сметы» изложить в новой редакции:

«14. Ведением сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в показатели сметы в пределах доведенных учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств.»

1.8. Пункт 15 Раздела IV «Порядок ведения сметы» изложить в новой редакции:

«Изменения показателей сметы составляются учреждением, по форме предусмотренной приложением № 2 к настоящему порядку в одном экземпляре, в рублях не позднее 10 рабочих дней после внесения в установленном порядке изменений в показатели бюджетной росписи главного распорядителя средств районного бюджета.»

1.9. Пункт 16 Раздела IV «Порядок ведения сметы» дополнить абзацем пять следующего содержания:

«изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.»

1.10. Пункт 17 Раздела IV «Порядок ведения сметы» изложить в следующей редакции:

«Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с абзацем 3 пункта 4 Раздела 2 настоящего Порядка.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы учреждения, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В этом случае измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются в соответствии с абзацем 2 пункта 13 Раздела III настоящего Порядка.»

1.11. Раздел IV «Порядок ведения сметы» дополнить пунктом 18-19 следующего содержания:

«18. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств и лимиты бюджетных обязательств.

19. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в сроки, предусмотренные пунктом 7 и 8 Главы II настоящего Порядка, в соответствии с абзацем 2 пункта 13 Главы III настоящего Порядка.»

2. Начальнику организационного отдела администрации муниципального образования Куйтунский район Яковлевой Л.И.

- внести информационную справку в оригинал постановления администрации муниципального образования Куйтунский район от 03.03.2017 года № 68-п о дате внесения изменений.

- разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Куйтунский район в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела учета и отчетности администрации муниципального образования Куйтунский район Звереву Е.П.

Мэр муниципального образования

Куйтунский район А.П. Мари

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение N 1 | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | к Порядку составления, утверждения и ведения | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | бюджетных смет администрации МО Куйтунский район  и казенных учреждений находящихся в ведении администрации МО | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | от " " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_ | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | УТВЕРЖДАЮ | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  | | | | | (наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету; | | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  | | | | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  | | | | | наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств учреждения | | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  | | | | | (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | |  | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. | | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20\_\_ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_,20\_\_ ГОДОВ** | | | | | | | | |  |  | КОДЫ |  |  |  |  |  |  |
| от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |  | | Форма по ОКУД | | 501012 |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |  | | Дата | |  |  |  |  |  |  |  |
| Получатель бюджетных средств **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | |  | | по ОКПО | |  |  |  |  |  |  |  |
| Распорядитель бюджетных средств **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | |  | | по Перечню (Реестру) | |  |  |  |  |  |  |  |
| Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |  | | по Перечню (Реестру) | |  |  |  |  |  |  |
| Наименование бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |  | | по БК | |  |  |  |  |  |  |  |
| Единица измерения: руб | | | | | | |  | | по ОКАТО | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |  | | по ОКЕИ | | 383 |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |  | | по ОКВ | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Раздел 1. Итоговые показатели бюдже тной сметы** | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | | | Сумма ,руб | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | раздел | подраздел | целевая статья | вида расходов | код аналитического показателя\* | | на 20\_\_год | на 20\_\_год | на 20\_\_год |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК (по коду раздела) | |  |  |  |  |  | | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | | | | | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств** | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | | | Сумма ,руб | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | раздел | подраздел | целевая статья | вида расходов | код аналитического показателя\* | | на 20\_\_год | на 20\_\_год | на 20\_\_год |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК (по коду раздела) | |  |  |  |  |  | | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | | | | | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам,** | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджнтных трансфертов,** | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям** | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям;** | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание** | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий РФ, а также по резервным расходам** | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | | | Сумма ,руб | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | раздел | подраздел | целевая статья | вида расходов | код аналитического показателя\* | | на 20\_\_год | на 20\_\_год | на 20\_\_год |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК (по коду раздела) | |  |  |  |  |  | | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | | | | | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ , услуг, осувществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц** | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | | | Сумма ,руб | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | раздел | подраздел | целевая статья | вида расходов | код аналитического показателя\* | | на 20\_\_год | на 20\_\_год | на 20\_\_год |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК (по коду раздела) | |  |  |  |  |  | | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | | | | | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 5. Справочно: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств** | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | | | Сумма ,руб | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | раздел | подраздел | целевая статья | вида расходов | код аналитического показателя\* | | на 20\_год | на 20\_год | На 20\_\_год |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК (по коду раздела) | |  |  |  |  |  | | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | | | | | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 6. Справочно: Курс иностранной валюты к рублю РФ** | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование, код по ОКВ | на 20\_\_год | | на 20\_\_год | | на 20\_\_год | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  | (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| Начальник отдела учета и отчетности | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Приложение N 2 | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | к Порядку составления, утверждения и ведения | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | бюджетных смет администрации МО Куйтунский район  и казенных учреждений находящихся в ведении администрации МО | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | от " " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_ | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | УТВЕРЖДАЮ | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  | | | | | (наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету; | | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  | | | | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  | | | | | наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств учреждения | | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  | | | | | (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | |  | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. | | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20\_\_ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_,20\_\_ ГОДОВ** | | | | | | | | |  |  | КОДЫ |  |  |  |  |  |  |
| от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |  | | Форма по ОКУД | | 501012 |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |  | | Дата | |  |  |  |  |  |  |  |
| Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |  | | по ОКПО | |  |  |  |  |  |  |  |
| Распорядитель бюджетных средств **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | |  | | по Перечню (Реестру) | |  |  |  |  |  |  |  |
| Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |  | | по Перечню (Реестру) | |  |  |  |  |  |  |
| Наименование бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |  | | по БК | |  |  |  |  |  |  |  |
| Единица измерения: руб | | | | | | |  | | по ОКАТО | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |  | | по ОКЕИ | | 383 |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |  | | по ОКВ | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Раздел 1. Итоговые показатели бюдже тной сметы** | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | | | Сумма (+,--) ,руб | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | раздел | подраздел | целевая статья | вида расходов | код аналитического показателя\* | | на 20\_\_год | на 20\_\_год | на 20\_\_год |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК (по коду раздела) | |  |  |  |  |  | | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | | | | | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств** | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | | | Сумма (+,--),руб | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | раздел | подраздел | целевая статья | вида расходов | код аналитического показателя\* | | на 20\_\_год | на 20\_\_год | на 20\_\_год |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК (по коду раздела) | |  |  |  |  |  | | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | | | | | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам,** | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджнтных трансфертов,** | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям** | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям;** | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание** | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий РФ, а также по резервным расходам** | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | | | Сумма(+,--),руб | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | раздел | подраздел | целевая статья | вида расходов | код аналитического показателя\* | | на 20\_\_год | на 20\_\_год | на 20\_\_год |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК (по коду раздела) | |  |  |  |  |  | | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | | | | | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ , услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц** | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | | | Сумма(+,--),руб | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | раздел | подраздел | целевая статья | вида расходов | код аналитического показателя\* | | на 20\_\_год | на 20\_\_год | на 20\_\_год |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК (по коду раздела) | |  |  |  |  |  | | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | | | | | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 5. Справочно: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств** | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | | | Сумма(+,--) ,руб | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | раздел | подраздел | целевая статья | вида расходов | код аналитического показателя\* | | на 20\_год | на 20\_год | На 20\_\_год |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК (по коду раздела) | |  |  |  |  |  | | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | | | | | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 6. Справочно: Курс иностранной валюты к рублю РФ** | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование, код по ОКВ | на 20\_\_год | | на 20\_\_год | | на 20\_\_год | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  | (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| Начальник отдела учета и отчетности | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 3

к Порядку составления, утверждения и ведения

бюджетных смет Администрации муниципального

образования и казенных учреждений ,

находящихся в ведении Администрации МО

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. №\_\_\_\_

**Расчеты к бюджетной смете**

**(в целом по учреждению)**

**Вид расходов 100 (110,120,130,140) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Расчет расходов по коду 211 «Заработная плата»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование расходов** | **Сумма в месяц (согласно штатному расписанию), руб.** | **Количество месяцев** | | **Сумма, руб. (гр3 x гр4)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 |
| 1 | Фонд заработной платы: |  |  | |  |
| 2 | Оплата по окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы |  |  | |  |
| 3 | Компенсационные выплаты (расшифровать) |  |  |  | |
| в том числе: |  |  |  | |
| 4 | Стимулирующие выплаты (расшифровать) |  |  |  | |
| в том числе: |  |  |  | |

**Итого по коду 211:**

**Расчет расходов по коду 212 «Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование расходов** | **Место назначения** | **Количество командиро-вок** | **Количество сотрудников, направляемых в командировку в год** | **Количество суток пребывания в командировке** | **Сумма, руб. (гр4 x гр5 х гр6 х размер суточных\*)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Возмещение персоналу дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства в служебных командировках  (суточные) |  |  |  |  |  |
| 2 | Единовременное пособие при перезаключении трудового договора |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование расходов** | **Количество работников, использующих право на компенсацию (пособие)** | **Количество платежей в год** | **Размер компенсации (пособия), руб.** | **Сумма, руб. (гр3 x гр4 х гр5)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Пособие на ребенка |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

**Итого по коду 212:**

**Расчет расходов по коду 213 «Начисление на выплаты по оплате труда»**

Начисления на выплаты по оплате труда в том числе: расходы по уплате страховых взносов, пособия, выплачиваемые работодателям за счет средств Фонда социального страхования РФ штатным сотрудникам, пособие по беременности и родам, единовременное пособие при рождении ребенка и ежемесячное пособие по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет

**Итого по подстатье 213:**

**Итого по виду расходов 100(110,120,130,140)**

**Вид расходов 200 (210,220,230,240), 300(310,320,330,340,350) 400(410,450,460) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Расчет расходов по коду 221 «Услуги связи»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование расходов** | **Единица измерения** | **Количество** | **Количество платежей в год** | **Стоимость за единицу измерения, руб.** | **Сумма, руб. (гр4 x гр5 х гр6)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Услуги почтовой связи |  |  |  |  |  |
| 2 | Услуги телефонно-телеграфной, факсимильной, сотовой,  пейджинговой связи, интернет провайдеров |  |  |  |  |  |

**Итого по коду 221:**

**Расчет расходов по коду 222 «Транспортные услуги»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование расходов** | **Единица измерения** | **Количество договоров** | **Сумма, руб.** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Провозная плата по договорам перевозки пассажиров и багажа |  |  |  |
| 2 | Плата за перевозку(доставку) грузов(отправлений) по соответствующим договорам перевозки(доставки) |  |  |  |

**Итого по коду 222:**

**Расчет расходов по коду 223 «Коммунальные услуги»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование расходов** | **Единица измерения** | **Количество потребления в год** | **Тариф (стоимость за единицу измерения), руб.** | **Сумма, тыс. руб. (гр4 х гр5/1000)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2 | Оплата услуг электроэнергии | кВ./час |  |  |  |
| 3 | Оплата услуг отопления | гКал |  |  |  |
| 4 | Оплата услуг горячего и холодного водоснабжения | Куб. м |  |  |  |
| 5 | Оплата услуг канализации, ассенизации |  |  |  |  |

**Итого по коду 223:**

**Расчет расходов по коду 224 «Арендная плата за пользование имуществом»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование расходов** | **Количество зданий, помещений, транспортных средств** | **Площадь арендуемых помещений, земли (кв.м)** | **Средняя стоимость в месяц 1 кв.м (1ед автотранспорта), тыс. руб** | **Период предоставления услуг (количество месяцев)** | **Сумма, тыс. руб. (гр4 х гр5 х гр6)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов (расшифровать) |  |  |  |  |  |

**Итого по коду 224:**

**Расчет расходов по коду 225 «Услуги по содержанию имущества»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование расходов** | **Единица измерения** | **Стоимость в соответствии с локальными сметными расчетами руб.** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Оплата договоров на текущий и капитальный ремонт зданий и сооружений в разрезе объектов (расшифровать)\*\* |  |  |
| в том числе: |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование расходов** | **Количество договоров** | **Стоимость услуги руб.** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Оплата услуг пусконаладочным работам, техническому обслуживанию и ремонту оборудования (расшифровать по)\*\* |  |  |
| в том числе: |  |  |
| 2 | Оплата услуг по содержанию в чистоте помещений, зданий, дворов, иного имущества (расшифровать)\*\* |  |  |
| в том числе: |  |  |
| 3 | Расходы на оплату работ(услуг), осуществляемые в целях соблюдения нормативных предписаний по эксплуатации (содержанию) имущества, а также в целях определения его технического состояния. (расшифровать)\*\*  Другие аналогичные расходы |  |  |
| в том числе: |  |  |

**Итого по коду 225:**

**Расчет расходов по коду 226 «Прочие услуги»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование расходов** | **Количество договоров** | **Стоимость услуги, тыс. руб.** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Оплата услуг вневедомственной, пожарной охраны (расшифровать)\*\* |  |  |
| в том числе: |  |  |
| 2 | Оплата услуг по установке, наладке, эксплуатации охранной и пожарной сигнализации (расшифровать)\*\* |  |  |
| в том числе: |  |  |
| 3 | Оплата услуг по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование расходов** | **Место назначения** | **Количество командировок** | **Количество человеко - дней** | **Стоимость проживания за 1 сутки, руб.** | **Сумма, руб. (гр4 х гр5 х гр6)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Возмещение персоналу расходов связанных со служебными командировками по проезду к месту служебной командировки, по найму жилых помещений и по иным расходами, произведенными работником в служебной командировке с разрешения или ведома работодателя в соответствии с коллективным договором или локальным актом работодателя |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование расходов** | **Количество** | **Средняя стоимость за единицу, руб.** | **Сумма, руб. (гр3 х гр4)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Научно-исследовательские, опытно-конструкторские, опытно-технологические, геолого-разведочные работы, услуги по типовому проектированию, проектные и изыскательские работы  (расшифровать) |  |  |  |
| 2 | Медицинские услуги (в том числе диспансеризация, медицинский осмотр и освидетельствование работников, состоящих в штате учреждения. Возмещение персоналу расходов на прохождение медицинского осмотра  (расшифровать) |  |  |  |
| 3 | Типографские работы, услуги(расшифровать) |  |  |  |
| 4 | Услуги в области информационных технологий( расшифровать) |  |  |  |
| 5 | Иные работы , услуги: проведение государственной экспертизы проектной документации, осуществления строительного контроля, услуги по охране, подписка на периодические и справочные издания, услуги рекламного характера, услуги по обучению на курсах повышения квалификации и другие аналогичные работы, услуги |  |  |  |
| 6 | Оплата иных работ, услуг на основании заключаемых договоров, в т.ч. оплата труда внештатных сотрудников |  |  |  |
| 7 | Выплата суточных, а также денежные средства на питание(при невозможности приобретения услуг по его организации), а также компенсация расходов на проезд и проживание в жилых помещениях(найм жилого помещения) спортсменам и студентам при их направлении на различного рода мероприятия |  |  |  |

**Итого по коду 226:**

**Расчет расходов по коду 227 «Страхование»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование расходов** | **Количество договоров** | **Стоимость услуги, руб** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Расходы на оплату страховых премий(страховых взносов) по договорам страхования, заключенным со страховыми организациями |  |  |

**Итого по коду 227**

**Расчет расходов по коду 228 «Услуги, работы для целей капитальных вложений»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование расходов** | **Количество договоров** | **Стоимость услуги, тыс. руб** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Расходы на приобретение услуг, работ для целей капитальных вложений, в том числе:(расшифровать) |  |  |

**Итого по коду 228**

**Расчет расходов по коду 241 «Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование расходов** | **Количество договоров** | **Стоимость услуги, руб.** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  |  |  |

**Итого по коду 241**

**Расчет расходов по коду 246 «Безвозмездные перечисления некоммерческим организациям и физическим лицам-производителям товаров, работ и услуг»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование расходов** | **Количество договоров** | **Стоимость услуги, руб.** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  |  |  |

**Итого по коду 246**

**Расчет расходов по коду 262 «Пособия по социальной помощи населению в денежной форме»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование расходов** | **Численность увольняемых работников** | **Размер пособия, руб.** | **Сумма, руб. (гр3 х гр4/1000)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Расходы по социальному обеспечению населения вне рамок систем государственного пенсионного, социального, медицинского страхования в т.ч. (расшифровать) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Итого по коду 262**

**Расчет расходов по коду 263 «Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование расходов** | **Численность получающих доплаты** | **Размер пособия, руб.** | **Сумма, руб. (гр3 х гр4/1000)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Расходы по социальному обеспечению населения вне рамок систем государственного пенсионного, социального, медицинского страхования, в части оплаты и компенсации(возмещения) стоимости товаров, услуг населению в т.ч.(расшифровать) |  |  |  |

**Итого по коду 263**

**Расчет расходов по коду 264 «Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателям, нанимателями бывшими работниками в денежной форме»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование расходов** | **Численность получающих доплаты** | **Размер пособия, руб.** | **Сумма, руб. (гр3 х гр4/1000)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Расходы по социальному обеспечению категорий граждан, ранее занимавших должности в соответствии с законодательством РФ, либо выплаты за особые заслуги перед РФ, кроме выплат по обязательному пенсионному, медицинскому и социальному страхованию в т. ч. (расшифровать) |  |  |  |

**Итого по коду 264**

**Расчет расходов по коду 266 «Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование расходов** | **Численность получающих** | **Размер пособия, руб.** | **Сумма, руб. (гр3 х гр4/1000)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Пособия за первые три дня временной нетрудоспособности, выходное пособие. Компенсационные выплаты в размере 50 рублей персоналу, находящемуся в отпуске по уходу за ребенком, среднемесячного заработка на период трудоустройства |  |  |  |

**Итого по коду 266**

**Расчет расходов по коду 310 «Увеличение стоимости основных средств»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование расходов** | **Количество** | **Средняя стоимость, тыс. руб.** | **Сумма, руб. (гр3 х гр4)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1** | **Приобретение машин, оборудования, инструментов, транспортных средств, инвентаря, библиотечного фонда, прочих основных средств (расшифровать)\*\*** |  |  |  |
| **2** | **в том числе:** |  |  |  |

**Итого по коду 310:**

**Расчет расходов по коду 340 «Увеличение стоимости материальных запасов»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование расходов** | **Единица измерения** | **Количество** | **Цена за единицу измерения, руб.** | **Сумма, тыс. руб. (гр4 х гр5/1000)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **1** | **Приобретение мягкого инвентаря, медикаментов, перевязочных средств, посуды, продуктов питания, горюче-смазочных, строительных, хозяйственных материалов, канцелярских принадлежностей бутилированной воды, бланков строгой отчетности прочих материальных запасов (расшифровать)\*\*** |  |  |  |  |
| **в том числе:** |  |  |  |  |

**Итого по коду 340:**

**Итого по виду расходов 200(210,220,230,240), 300(310,320330,340,350),400(410,420,450)**

**Вид расходов 800 (830,840,850,880)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Расчет расходов по коду 290 «Прочие расходы»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование расходов** | **остаточная стоимость основных средств, руб.** | **Ставка налога, %** | **Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. (гр3 х гр4/100)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Налог на имущество |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование расходов** | **Площадь земельного участка (кв.м.)** | **Удельный показатель кадастровой стоимости земель, руб. за кв.м.** | **Кадастровая стоимость земельного участка, руб. (гр3 х гр4/1000)** | **Ставка налога %** | **Сумма, руб. (гр5 х гр 6/100)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Земельный налог, транспортный налог |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование расходов** | **Сумма, руб.** |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Штрафы, пени, экономические санкции и иные выплаты текущего (капитального) характера физическим и юридическим лицам в т. ч. (расшифровать) |  |

**Итого по коду 290:**

**Итого по виду расходов 800(830,840,850,880)\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Руководитель**

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер

(экономист) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

|  |
| --- |
| Приложение N 4 |
| к Порядку составления, утверждения и ведения |
| бюджетных смет администрации МО Куйтунский район  и казенных учреждений находящихся в ведении администрации МО  от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г № \_\_\_\_\_ |
| к Порядку составления, утверждения и ведения | |
| тных смет администрации МО Куйтунский район  ящихся в ведении администрации МО | |

Таблица кодов направлений расходов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Направление расходования средств | Код направления расходов |
|  | Заработная плата | 211 |
|  | Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме | 212 |
|  | Начисления на выплаты по оплате труда | 213 |
|  | Услуги связи | 221 |
|  | Транспортные услуги | 222 |
|  | Коммунальные услуги | 223 |
|  | Арендная плата за пользование имуществом | 224 |
|  | Работы,услуги по содержанию имущества | 225 |
|  | Прочие работы, услуги | 226 |
|  | Страхование | 227 |
|  | Услуги, работы для целей капитальных вложений | 228 |
|  | Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 241 |
|  | Безвозмездные перечисления некоммерческим организациям и физическим лицам-производителям товаров, работ и услуг | 246 |
|  | Пособия по социальной помощи населению в денежной форме | 262 |
|  | Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме | 263 |
|  | Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в денежной форме | 264 |
|  | Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | 266 |
|  | Прочие расходы | 290 |
| 19. | Увеличение стоимости основных средств | 310 |
| 20. | Увеличение стоимости материальных запасов | 340 |
| 21. | Увеличение стоимости права пользования | 350 |