



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУЙТУНСКИЙ РАЙОН**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«20» октября 2017

р. п. Куйтун

№ 515 -п

О проведении сельскохозяйственной ярмарки «Ко Дню работников сельского хозяйства»

В целях обеспечения населения качественной продукцией сельхозтоваропроизводителей Куйтунского района, на основании статьи 11 Федерального закона от 28.12.2009 N 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», «Положения о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области», утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 N 284-пп, руководствуясь ст.ст. 37, 46 Устава муниципального образования Куйтунский район, администрация муниципального образования Куйтунский район

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Провести сельскохозяйственную ярмарку «Ко Дню работников сельского хозяйства» 3 ноября 2016 г. с 10-00 до 14-00 на площади возле МКУК «Социально-культурное объединение», р.п. Куйтун, ул. Карла Маркса, 4.
2. Утвердить порядок проведения сельскохозяйственной ярмарки «Ко Дню работников сельского хозяйства» (Приложение 1).
3. Утвердить план мероприятий по проведению сельскохозяйственной ярмарки «Ко Дню работников сельского хозяйства» (Приложение 2)
4. Утвердить схему размещения мест для продажи товаров на сельскохозяйственной ярмарке «Ко Дню работников сельского хозяйства» (Приложение 3).
5. Начальнику организационного отдела администрации муниципального образования Куйтунский район Яковлевой Л.И.:
 - 5.1 опубликовать постановление в газете «Отчий край»;
 - 5.2 разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Куйтунский район (www.kuitun.irkobl.ru).
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Мэр муниципального образования
Куйтунский район

А.И. Полонин

**Порядок
проведения сельскохозяйственной ярмарки «Ко Дню работников сельского
хозяйства»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок проведения сельскохозяйственной ярмарки «Ко Дню работников сельского хозяйства» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 г. № 284-пп, и регулирует организацию на площади возле МКУК «Социально-культурное объединение», р.п. Куйтун, ул. Карла Маркса, 4 сельскохозяйственной ярмарки «Ко Дню работников сельского хозяйства» (далее - ярмарка).

1.2. Положения настоящего Порядка обязательны для исполнения Организатором ярмарки, Участниками, их работниками и представителями. Положения настоящего Порядка становятся обязательными для Участников с момента выдачи им Организатором ярмарки разрешения на предоставление торгового места для участия в ярмарке.

2. Порядок организации ярмарки

2.1. Наименование и тип ярмарки – специализированная сельскохозяйственная ярмарка «Ко Дню работников сельского хозяйства» (далее – ярмарка)

2.2. Организатор ярмарки - администрация муниципального образования Куйтунский район (далее - Организатор).

2.3. Адрес местонахождения Организатора: 665302, Иркутская область, р.п. Куйтун, ул. Карла Маркса, 18.

2.4. Цель организации ярмарки – обеспечение населения качественной продукцией сельхозтоваропроизводителей Куйтунского района.

2.5. Место проведения ярмарки - на площади возле МКУК «Социально-культурное объединение», р.п. Куйтун, ул. Карла Маркса, 4.

2.6. Ярмарка проводится 3 ноября 2016 года.

2.7. Режим работы ярмарки с 10-00 до 14-00 часов.

2.8. Участниками ярмарки являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане (в том числе граждане - главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством).

2.9. На ярмарке осуществляется торговля пищевыми продуктами и напитками (код ОК 034-2014 (КПЕС 2008) 15), товарами народного потребления (код ОК 034-2014 (КПЕС 2008)). Ассортиментный перечень продукции в обязательном порядке согласовывается с Организатором ярмарки.

2.10. На ярмарке запрещается торговля:

- товарами, изъятыми из оборота или ограниченными в обороте;
- драгоценными металлами и камнями, и изделиями из них;
- алкогольной продукцией;
- безалкогольными напитками в стеклянной таре;
- скоропортящимися пищевыми продуктами без специального оборудования;
- иной продукцией, запрещенной к реализации законодательством Российской Федерации.

2.11. Участники ярмарки в целях доведения до сведений покупателя необходимой и достоверной информации о хозяйствующем субъекте, осуществляющем торговую деятельность, должны иметь при себе следующие документы:

1) индивидуальные предприниматели и юридические лица:
документ, подтверждающий факт внесения сведений о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

разрешение на предоставление торгового места;
документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости).

2) Граждане (в том числе граждане - главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством):

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
разрешение на предоставление торгового места;
документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости).

3. Порядок предоставления мест для продажи товаров на ярмарке

3.1. Организатор ярмарки предоставляет торговые места, согласно схемы размещения торговых мест (Приложение 3 к постановлению). Общее количество торговых мест -12.

3.2. Фактом подтверждения предоставления торгового места на ярмарке является разрешение на предоставление торгового места, с указанием номера места и срока предоставления (Приложение 2 к порядку).

3.3. Размещение торговых мест на ярмарке должно обеспечивать удобство торговли, свободный проход покупателей по территории ярмарки и доступ их к торговым местам, соблюдение санитарных и противопожарных правил.

3.4. Плата за торговое место на ярмарке не взимается.

3.5. Для участия в ярмарке участники ярмарки представляют заявку по форме согласно приложению 1 к порядку с предоставлением копий следующих документов:

1) индивидуальные предприниматели и юридические лица:
документ, подтверждающий факт внесения сведений о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

2) граждане, (в том числе граждане - главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством):

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

Заявки предоставляются по адресу: р.п. Куйтун ул. Карла Маркса, 18, отдел потребительского рынка и труда администрации муниципального образования Куйтунский район.

3.6. Заявки участников ярмарки принимаются до 1 ноября 2017 года.

3.7. Поступившие заявки рассматриваются Организатором в течение 2-х рабочих дней со дня их поступления.

3.8. Основаниями для отказа в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке являются:

- 1) несоответствие участника п. 2.8 настоящего Порядка;
- 2) предоставление заявки позднее срока, установленного п. 3.6 настоящего Порядка;
- 3) распределение на дату подачи заявки участником всех торговых мест, предусмотренных п.3.1. настоящего Порядка.

3.9. Уведомление об отказе в предоставлении торгового места на ярмарке по форме согласно Приложения 3 к настоящему Порядку направляется участнику, подавшему заявку, в течении 2-х рабочих дней с даты принятия решения об отказе.

3.10. Разрешение на предоставление торгового места на ярмарке выдается участникам 3 ноября 2017 г.

3.11. Организатору ярмарки запрещается создавать дискриминационные условия при распределении торговых мест.

3.12. Оборудование торговых мест производится Участниками ярмарки. На территории ярмарки могут располагаться только торговые столы, дизайн которых должен быть согласован с Организатором ярмарки.

4. Обязанности участников и Организатора ярмарки

4.1. Участники ярмарки обеспечивают:

1) соответствие занимаемых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) утвержденной организатором ярмарки схеме размещения указанных мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;

2) хранение в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке документов, подтверждающих предоставление места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;

3) доведение до сведения покупателей необходимую и достоверную информацию о товарах и их изготовителях;

4) содержание торгового места в надлежащем санитарном состоянии;

5) наличие вывески с информацией о наименовании хозяйствующего субъекта, осуществляющего торговую деятельность, наличие оформленных ценников с указанием наименования товара, сорта (при его наличии), цены за вес или единицу товара, также даты оформления ценника;

4) при необходимости наличие и содержание в исправном состоянии средств измерения, с проведенной своевременно и в установленном порядке метрологической поверкой;

5) соблюдение установленного ассортимента продаваемых товаров на ярмарке;

6) исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим Порядком.

4.2. Организатор ярмарки в процессе организации ярмарки обеспечивает:

1) наличие при входе на ярмарку вывески с указанием наименования организатора ярмарки, адреса его места нахождения, режима работы ярмарки;

2) надлежащее санитарно-техническое состояние территории, на которой организуется проведение ярмарки, и мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);

3) оснащение территории, на которой организуется проведение ярмарки, контейнерами для сбора мусора;

4) организацию парковочных мест для личного автотранспорта;

5) соблюдение на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;

6) проверку соответствия занимаемых участниками ярмарки мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) согласно утвержденной им схеме размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;

7) исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим Порядком.

4. Ответственность за нарушение Порядка

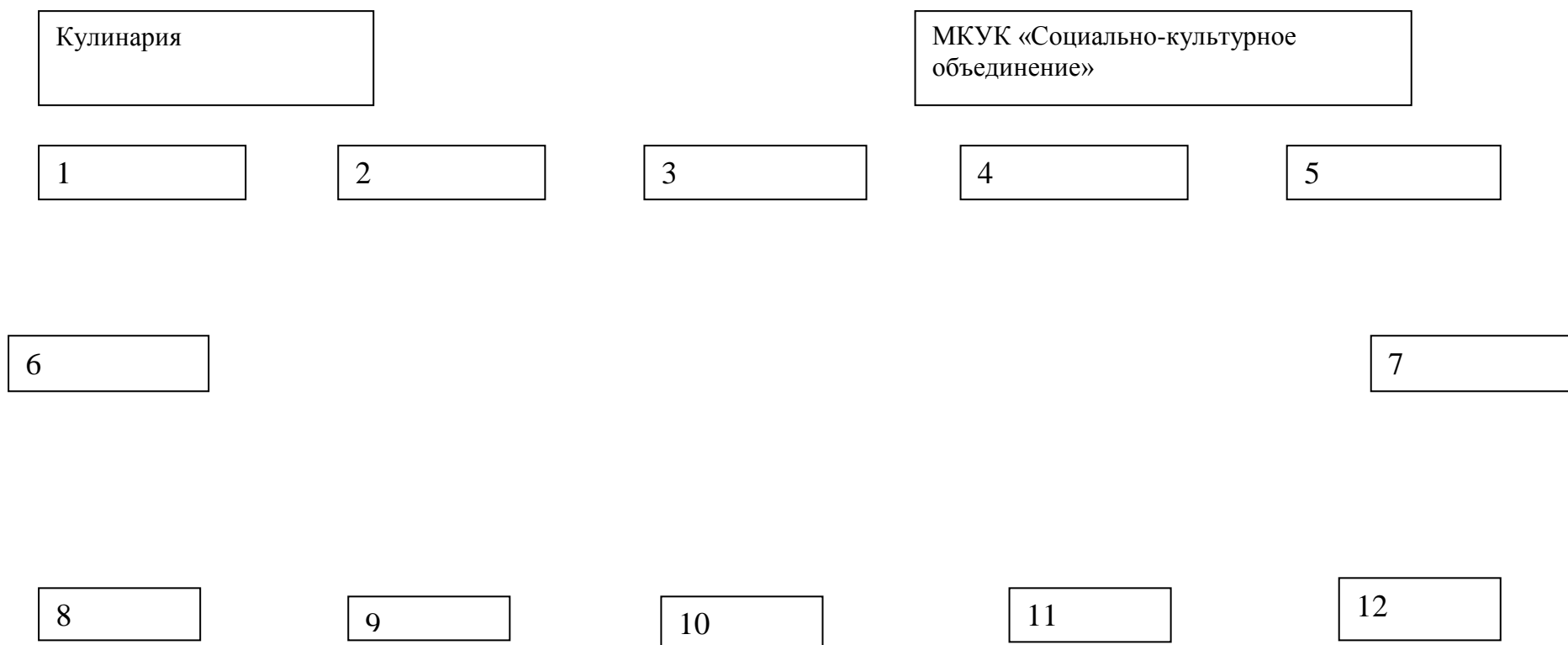
4.1. Контроль за соблюдением требований, установленных настоящим Порядком, осуществляется уполномоченными органами государственной власти и Организатором ярмарки в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Нарушение требований Порядка участником ярмарки является основанием для аннулирования разрешения и лишения торгового места.

План
мероприятий по проведению сельскохозяйственной ярмарки
«Ко Дню работников сельского хозяйства»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Ответственное лицо
1.	Прием письменных заявок на участие в ярмарке и согласование ассортиментного перечня	до 1 ноября 2017	Умнова И.А.
2.	Выдача разрешений на предоставление торгового места на основании поданных заявлений	3 ноября 2017	Умнова И.А.
3.	Размещение участников ярмарки в соответствии со схемой размещения торговых мест до открытия ярмарки	3 ноября 2017	Кравченко Р.А. Участники ярмарки
5.	Реализация участниками ярмарки товаров	3 ноября 2017	Участники ярмарки
6.	Уборка мест торговли и прилегающих к ним территорий на территории ярмарки	3 ноября 2017	Участники ярмарки

Схема размещения мест для продажи товаров на сельскохозяйственной ярмарке «Ко Дню работников сельского хозяйства»



Приложение 1
к Порядку проведения
сельскохозяйственной ярмарки
«Ко Дню работников сельского хозяйства»

Заявка
на предоставление торгового места
на территории ярмарки

От _____
(полное и сокращенное наименование юридического лица, в т.ч. фирменное наименование,

_____ фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, гражданина)

_____ (юридический адрес юридического лица, адрес места жительства индивидуального предпринимателя,
_____ гражданина)

Идентификационный номер налогоплательщика _____

Ассортимент реализуемой продукции (выполнения работ, оказания услуг)

Приложение: на _ листах:

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 2017г.

Приложение 2
к Порядку проведения
сельскохозяйственной ярмарки
«Ко Дню работников сельского хозяйства»

РАЗРЕШЕНИЕ № _____
на предоставление торгового места
на территории ярмарки

Выдано _____
(полное и сокращенное наименование юридического лица, в т.ч. фирменное наименование,

_____ фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

_____ (юридический адрес юридического лица, адрес места жительства индивидуального
_____ предпринимателя)

Идентификационный номер налогоплательщика _____

Место № (адрес расположения) _____

Срок действия разрешения _____

Дата принятия решения о
предоставлении разрешения
"___" _____ 2017г.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 3
к Порядку проведения
сельскохозяйственной ярмарки
«Ко Дню работников сельского хозяйства»

Уведомление об отказе в
предоставлении торгового места
на территории ярмарки

(полное и сокращенное наименование юридического лица, в т.ч. фирменное наименование,

фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, гражданина)

(юридический адрес юридического лица, адрес места жительства индивидуального предпринимателя, гражданина)

Сообщаем Вам, что в связи _____
(перечисляются основания для отказа)

Организатор ярмарки отказывает Вам в предоставлении торгового места на территории универсальной праздничной ярмарки «Ко Дню района».

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 2017г.