

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания межведомственной комиссии
по охране труда муниципального образования Куйтунский район

31 марта 2022 года

№ 01 – 22

Председатель: Мари А.П. – мэр муниципального образования Куйтунский район.

Секретарь: Савина И.А. – консультант по управлению охраной труда отдела потребительского рынка, поддержки малого бизнеса, труда экономического управления администрации муниципального образования Куйтунский район.

Присутствовали 11 членов комиссии (кворум соблюден).

1. О состоянии условий и требований охраны труда в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Амурской основной общеобразовательной школе (Савина И.А., Сикора А.В.)

РЕШИЛИ:

1.1. Принять к сведению информацию.

1.2. Рекомендовать Сикора А.В. – директору МКОУ Амурской ООШ:

1.2.1. Предоставить полную информацию об устранении нарушений, выявленных в результате проведения ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

1.2.2. Пройти обучение по охране труда в соответствии с требованиями ст.ст. 214, 219 ТК РФ, Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29.

1.2.3. Создать экзаменационную комиссию по проверке знаний по охране труда в организации в соответствии с требованиями ст.ст. 214, 219 ТК РФ, Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29.

1.2.4. Обучить всех работников организации по охране труда в соответствии с требованиями ст.ст. 214, 219 ТК РФ, Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29.

1.2.5. Провести специальную оценку условий труда на рабочих местах, срок которой составил в пять лет в соответствии с требованиями Федерального закон от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

1.2.6. Провести инструктаж неэлектротехническому персоналу по электробезопасности с присвоением I квалификационной группы и оформлением результатов в специальном журнале в соответствии с требованиями п. 1.4.4 правил технической эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденных приказом Министерства энергетики РФ от 13 января 2003 г. № 6.

1.2.7. Привести оценку профессиональных рисков в учреждении.

1.3. Информировать МВК по охране труда о выполнении рекомендаций:

- по пункту 1.2.1 – **в срок до 10.04.2022 года;**
- по пунктам 1.2.2–1.2.4 – **в срок 30.06.2022 года;**
- по пункту 1.2.5 – **по результатам проведения СОУТ;**
- по пунктам 1.2.6, 1.2.7 – **в срок 30.09.2022 года.**

2. О состоянии условий и требований охраны труда в муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида «Росинка» (Савина И.А., Потапова Е.П., Коротченко Е.А.)

РЕШИЛИ:

2.1. Принять к сведению информацию.

2.2. Рекомендовать заведующей МКДОУ ДСО «Росинка»:

2.2.1. Назначить ответственного за проведение инструктажа неэлектротехническому персоналу в соответствии с требованиями п. 1.4.4 правил технической эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденных приказом Министерства энергетики РФ от 13 января 2003 г. № 6.

2.2.2. Провести инструктаж неэлектротехническому персоналу по электробезопасности с присвоением I квалификационной группы и оформлением результатов в специальном журнале в соответствии с требованиями п. 1.4.4 правил технической эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденных приказом Министерства энергетики РФ от 13 января 2003 г. № 6.

2.2.3. Привести оценку профессиональных рисков в учреждении

2.3. Информировать МВК по охране труда о выполнении рекомендаций:

- по пунктам 2.2.1–2.2.3 – **в срок до 30.09.2022 года.**

3. О состоянии условий и требований охраны труда в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Андрюшинская основная общеобразовательная школа» (Савина И.А., Низов С.А.)

РЕШИЛИ:

3.1. Принять к сведению информацию.

3.2. Рекомендовать Низову С.А. – директору МКОУ «Андрюшинская ООШ»:

3.2.1. Предоставить полную информацию об устранении нарушений, выявленных в результате проведения ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

3.2.2. Введение должности специалиста по охране труда.

3.2.3. Пройти обучение по охране труда в соответствии с требованиями ст.ст. 214, 219 ТК РФ, Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29.

3.2.4. Создать экзаменационную комиссию по проверке знаний по охране труда в организации в соответствии с требованиями ст.ст. 214, 219 ТК РФ, Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29.

3.2.5. Обучить всех работников организации по охране труда в соответствии с требованиями ст.ст. 214, 219 ТК РФ, Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29.

3.2.6. Организовать своевременное прохождение работниками за счет средств учреждения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, для отдельных категорий работников обязательных медицинских осмотров в начале рабочего дня и (или) в конце рабочего дня (смены), в соответствии с требованиями ст.ст. 212, 213 ТК РФ, Приказа Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. № 29н и по итогам проведенных медосмотров получить заключительный акт, который направляется медицинской организацией в течение 5 рабочих дней от даты утверждения акта.

3.2.7. Привести оценку профессиональных рисков в учреждении.

3.3. Информировать МВК по охране труда о выполнении рекомендаций:

- по пункту 3.2.1 – **в срок до 15.04.2022 года;**

- по пунктам 3.2.3–3.2.5 – **в срок 30.06.2022 года;**

- по пункту 3.2.6 – **по результатам прохождения медицинских осмотров и психиатрического освидетельствования;**

- по пунктам 3.2.2, 3.2.7 – **в срок 30.09.2022 года.**

**4. О состоянии условий и требований охраны труда в муниципальном казенном учреждении культуры «Карымский социально-культурный центр»
(Савина И.А., Сеницина О.В.)**

РЕШИЛИ:

4.1. Принять к сведению информацию.

4.2. Рекомендовать Сенициной О.В. – директору МКУК Карымский СКЦ:

4.2.1. Предоставить полную информацию о состоянии условий и охраны труда в учреждении.

4.2.2. Организовать своевременное прохождение работниками за счет средств учреждения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, для отдельных категорий работников обязательных медицинских осмотров в начале рабочего дня и (или) в конце рабочего дня (смены), в соответствии с требованиями ст.ст. 212, 213 ТК РФ, Приказа Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. № 29н и по итогам проведенных медосмотров получить заключительный акт, который направляется медицинской организацией в течение 5 рабочих дней от даты утверждения акта.

4.2.3. Провести специальную оценку условий труда на рабочих местах, срок которой составил в пять лет в соответствии с требованиями Федерального закон от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»

4.2.4. Привести оценку профессиональных рисков в учреждении.

4.3. Информировать МВК по охране труда о выполнении рекомендаций:

- по пункту 4.2.1 – **в срок до 10.04.2022 года;**

- по пункту 4.2.2 – **по результатам прохождения медицинских осмотров и психиатрического освидетельствования;**

- по пункту 4.2.3 – **по результатам проведения СОУТ;**

- по пункту 4.2.4 – **в срок 30.09.2022 года.**

**5. О состоянии условий и требований охраны труда в ООО «ЛЕССИБ»
(Савина И.А., Шумилов В.А.)**

РЕШИЛИ:

5.1. Принять к сведению информацию.

5.2. Рекомендовать руководителю ООО «ЛЕССИБ»:

5.2.1. Предоставить полную информацию о состоянии условий и охраны труда в учреждении.

5.2.2. Провести специальную оценку условий труда соответствии с требованиями Федерального закон от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»

5.2.3. Организовать своевременное прохождение работниками за счет средств учреждения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, для отдельных категорий работников обязательных медицинских осмотров в начале рабочего дня и (или) в конце рабочего дня (смены), в соответствии с требованиями ст.ст. 212, 213 ТК РФ, Приказа Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. № 29н и по итогам проведенных медосмотров получить заключительный акт, который направляется медицинской организацией в течение 5 рабочих дней от даты утверждения акта.

5.2.4. Привести оценку профессиональных рисков в учреждении.

5.3. Информировать МВК по охране труда о выполнении рекомендаций:

- по пункту 5.2.1 – **в срок до 15.04.2022 года;**

- по пункту 5.2.2 – **по результатам проведения СОУТ;**

- по пункту 5.2.3 – **по результатам прохождения медицинских осмотров и психиатрического освидетельствования;**

- по пункту 5.2.4 – в срок 30.09.2022 года.

6. О ходе выполнения рекомендаций, данных на заседания межведомственной комиссии по охране труда муниципального образования Куйтунский район в 4 квартале 2021 года (Савина И.А.)

РЕШИЛИ:

6.1. Принять к сведению информацию.

6.2. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда 25.06.2020 года по соблюдению требований трудового законодательства МКУ «КУМИ по Куйтунскому району» **снять с контроля.**

6.3. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда от 24.09.2020 года по соблюдению требований трудового законодательства ООО «Тепловик» **снять с контроля.**

6.4. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда от 24.09.2020 года по соблюдению требований трудового законодательства ООО «ЭкспортЛес» **снять с контроля.**

6.5. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда от 30.06.2021 года по соблюдению требований трудового законодательства МБУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и бытового обслуживания» **снять с контроля.**

6.6. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда от 30.09.2021 года по соблюдению требований трудового законодательства Карымский филиал АУ «Лесхоз Иркутской области» **снять с контроля.**

6.7. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда от 30.06.2021 года по соблюдению требований трудового законодательства **оставить на контроле до 31 марта 2022 года:**

6.7.1. МКУ «Центр МиФСОУ КР» пункты: 1.2.2–1.2.6;

6.7.2. ООО «Лена» пункты: 3.2.2, 3.2.3, 3.2.5.

6.8. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда от 30.09.2021 года по соблюдению требований трудового законодательства **оставить на контроле до до 31 марта 2022 года:**

6.8.1. МКУК «Культурно-развлекательный центр «Колос» пункты: 1.2.1–1.2.5;

6.8.2. МКОУ Усть-Кадинская СОШ с. Усть-Када пункты: 4.2.2, 4.2.3;

6.8.3. ООО «СибТрансЛес» пункты: 5.2.4, 5.2.5.

7. О перечне вопросов для рассмотрения на очередном заседании межведомственной комиссии по охране труда муниципального образования Куйтунский район (Савина И.А.)

РЕШИЛИ:

7.1. Принять к сведению информацию.

7.2. Предложенный перечень вопросов на очередное заседание МВК по охране труда **принять за основу и внести в него следующие изменения:**

7.2.1. Вопрос «**О состоянии условий и требований охраны труда в ООО «Наратайская лесная компания»**» рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на июнь 2022 года.

7.2.2. Вопрос «**О состоянии условий и требований охраны труда в ООО «Рябинушка»**» рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на июнь 2022 года.

7.2.3. Вопрос «**О состоянии условий и требований охраны труда в ООО «Нико»**» рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на июнь 2022 года.

7.2.4. Вопрос «**О состоянии условий и требований охраны труда в администрации Иркутского сельского поселения** рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на июнь 2022 года.

7.2.5. Вопрос «**О состоянии условий и требований охраны труда в ООО «Барс»** рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на июнь 2022 года.

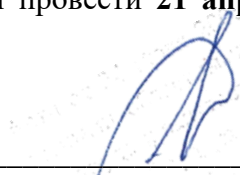
7.2.6. Вопрос **О состоянии условий и требований охраны труда в ООО «Игнино»** рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на июнь 2022 года.

7.2.7. Вопрос «**О состоянии условий и требований охраны труда в потребительском обществе «Союз»** рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на июнь 2022 года.

7.2.8. Вопрос «**О состоянии условий и требований охраны труда в администрации Ленинского сельского поселения»** рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на июнь 2022 года.

7.2.3. Очередное заседание комиссии провести **21 апреля 2022 года и в марте 2022 года.**

Председатель


_____ А.П. Мари

Секретарь


_____ И.А. Савина